

## SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO

**ACUERDO por el cual se da a conocer el Formato Oficial FF-RAN-01 aplicable para Ejidos, Comunidades y Colonias, así como el Formato Oficial FF-RAN-02 para Sociedades, en relación con los trámites que se llevan a cabo ante el Registro Agrario Nacional, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano.- Registro Agrario Nacional.

ACUERDO POR EL CUAL SE DA A CONOCER EL FORMATO OFICIAL FF-RAN-01 APLICABLE PARA EJIDOS, COMUNIDADES Y COLONIAS, ASÍ COMO EL FORMATO OFICIAL FF-RAN-02 PARA SOCIEDADES, EN RELACIÓN CON LOS TRÁMITES QUE SE LLEVAN A CABO ANTE EL REGISTRO AGRARIO NACIONAL, ÓRGANO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO.

MARÍA DEL ROSARIO ROBLES BERLANGA, Secretaria de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6o. Constitucional; 17 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 4o. y 69-M de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 148, 150 y 151 de la Ley Agraria, y 2o. Apartado B fracción I, 5o., 6o. fracción XXVIII y 37 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, y

### CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos prevé en su artículo 6o., el derecho de libre acceso a la información plural y oportuna; así como el acceso a las tecnologías de la información y comunicación; el principio de máxima publicidad; la protección de los datos personales, y el acceso gratuito a la información pública sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización.

Que el Decreto por el que se aprueba el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de mayo de 2013, establece que las estrategias transversales se aplicarán normativamente a través de programas especiales; y por ello, el 30 de agosto de 2013, se publicó en dicho medio de difusión oficial, el Programa para un Gobierno Cercano y Moderno 2013-2018, el cual incorpora, entre otros, el objetivo de establecer una estrategia digital nacional que acelere la inserción de México en la sociedad de la información y del conocimiento.

Que el Decreto por el que se establece la Ventanilla Única Nacional para los Trámites e Información del Gobierno Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de febrero de 2015, señala que ésta se establece como el punto de contacto digital a través del portal de internet [www.gob.mx](http://www.gob.mx), la cual propiciará la interoperabilidad con los sistemas electrónicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y de las empresas productivas del Estado, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables a éstas y en el ámbito de sus respectivas atribuciones.

Que en atención a lo dispuesto por los artículos Sexto y Séptimo del Decreto por el que se establece la Ventanilla Única Nacional para los Trámites e Información del Gobierno, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 3 de febrero de 2015, las dependencias, entidades y empresas productivas del Estado deberán observar los criterios técnicos, metodologías, guías, instructivos, manuales, estándares, principios de homologación y demás instrumentos que emita la Unidad de Gobierno Digital, en los que se establecerán las directrices y definiciones necesarias para la implementación, operación y funcionamiento de la Ventanilla Única Nacional, del Catálogo y del Sistema Nacional de Trámites y Servicios.

Que para acercar a la ciudadanía los medios suficientes para solicitar y gestionar trámites y servicios gubernamentales, resulta necesario dar a conocer el Formato FF-RAN-01 aplicable para Ejidos, Comunidades y Colonias, así como el Formato FF-RAN-02 para Sociedades, por lo que he tenido a bien expedir el siguiente:

### ACUERDO

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Se da a conocer al público en general y para tal efecto se agrega al presente Acuerdo como Anexo 1, el Formato Oficial FF-RAN-01 aplicable para los trámites relativos a Ejidos, Comunidades y Colonias, mismos que se señalan a continuación:

| NÚM                                                       | CLAVE ACTUAL         | NOMBRE                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL</b> |                      |                                                                                                                         |
| 1                                                         | <b>SEDATU-04-001</b> | Constitución de un Nuevo Ejido. Inscripción.                                                                            |
| 2                                                         | <b>SEDATU-04-002</b> | Acuerdo de Asamblea de la Terminación del Régimen Ejidal. Inscripción.                                                  |
| 3                                                         | <b>SEDATU-04-003</b> | Acuerdo de Asamblea de la División de Ejidos. Inscripción.                                                              |
| 4                                                         | <b>SEDATU-04-004</b> | Acuerdo de Asamblea Fusión de Ejidos. Inscripción.                                                                      |
| 5                                                         | <b>SEDATU-04-005</b> | Acuerdo de Asamblea de la Aportación de Tierras de Uso Común a una Sociedad. Inscripción.                               |
| 6                                                         | <b>SEDATU-04-006</b> | Acuerdo de Asamblea de la Incorporación de Tierras al Régimen Ejidal o Comunal. Inscripción.                            |
| 7                                                         | <b>SEDATU-04-007</b> | Acuerdo de Asamblea de la Instauración o Modificación, o Cancelación del Régimen de Explotación Colectiva. Inscripción. |
| 8                                                         | <b>SEDATU-04-008</b> | Acuerdo de Asamblea de Autorización para la Adopción del Dominio Pleno. Inscripción.                                    |
| 9                                                         | <b>SEDATU-04-009</b> | Acuerdo de Asamblea de Aceptación de Ejidatarios o Comuneros. Inscripción.                                              |
| 10                                                        | <b>SEDATU-04-010</b> | Acuerdo de Asamblea de Separación de Ejidatarios o Comuneros. Inscripción.                                              |
| 11                                                        | <b>SEDATU-04-011</b> | Acuerdo de Asamblea de Reconocimiento de Vecindados (Ejido y Comunidad). Inscripción.                                   |
| 12                                                        | <b>SEDATU-04-012</b> | Acuerdo de Asamblea de Regularización de Tenencia de Posesionarios. Inscripción.                                        |
| 13                                                        | <b>SEDATU-04-013</b> | Acuerdo de Asamblea de Adopción de Dominio Pleno de Colonia. Inscripción.                                               |
| 14                                                        | <b>SEDATU-04-014</b> | Acuerdo de Asamblea de la Delimitación, Destino y Asignación de las Tierras Ejidales o Comunes. Inscripción.            |
| 15                                                        | <b>SEDATU-04-015</b> | Adopción del Dominio Pleno sobre Parcelas. Expedición de Título de Propiedad.                                           |
| 16                                                        | <b>SEDATU-04-016</b> | Enajenación de Derechos Parcelarios en ejidos o comunidades. Inscripción.                                               |
| 17                                                        | <b>SEDATU-04-017</b> | Acuerdo de Asamblea de Cambio de Destino de Tierras Ejidales. Inscripción.                                              |
| 18                                                        | <b>SEDATU-04-018</b> | Acuerdo de Asamblea de la Delimitación de la Reserva de Crecimiento. Inscripción.                                       |
| 19                                                        | <b>SEDATU-04-019</b> | Acuerdo de Asamblea de Asignación de Derechos Parcelarios, sobre Tierras de Uso Común y Solares. Inscripción.           |
| 20                                                        | <b>SEDATU-04-020</b> | Transmisión de Derechos por Sucesión. Inscripción.                                                                      |
| 21                                                        | <b>SEDATU-04-021</b> | Cesión de Derechos de uso común en ejidos y comunidades. Inscripción.                                                   |
| 22                                                        | <b>SEDATU-04-022</b> | Expedición de Títulos de Dominio Pleno a Colonos.                                                                       |
| 23                                                        | <b>SEDATU-04-045</b> | Acuerdo de Asamblea de Elección o Remoción de los Órganos de Representación del Ejido o Comunidad. Inscripción.         |

|                                                           |                      |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24                                                        | <b>SEDATU-04-046</b> | Diversos Contratos Celebrados por los Ejidos y Comunidades sobre tierras de uso común. Inscripción.                                 |
| 25                                                        | <b>SEDATU-04-047</b> | Diversos Contratos de Asociación o Aprovechamiento celebrados por Ejidatarios o Comuneros respecto de sus parcelas. Inscripción.    |
| 26                                                        | <b>SEDATU-04-048</b> | Designación de Sucesores de Ejidatario o Comunero (Deposito de Lista).                                                              |
| 27                                                        | <b>SEDATU-04-049</b> | Apertura de Lista de Sucesión de Ejidatario o Comunero.                                                                             |
| 28                                                        | <b>SEDATU-04-050</b> | Acuerdo de Asamblea de aprobación del Reglamento Interno del Ejido o el Estatuto de la Comunidad y sus modificaciones. Inscripción. |
| 29                                                        | <b>SEDATU-04-051</b> | Constancias de Inscripción o de Vigencia de Derechos o Listado de ejidatarios o comuneros con derechos vigentes. Expedición.        |
| 30                                                        | <b>SEDATU-04-052</b> | Asientos Registrales. Rectificación.                                                                                                |
| 31                                                        | <b>SEDATU-04-053</b> | Certificados Parcelarios y de Derechos sobre Tierras de Uso Común. Reposición.                                                      |
| 32                                                        | <b>SEDATU-04-054</b> | Acuerdo de Asamblea para Constituir Figuras Organizativas al Interior del Ejido o la Comunidad y sus Modificaciones. Inscripción.   |
| 33                                                        | <b>SEDATU-04-055</b> | Diversos Acuerdos de Asamblea de Ejido o Comunidad. Inscripción.                                                                    |
| 34                                                        | <b>SEDATU-04-056</b> | Reglamento Interno y sus Modificaciones. Colonia Agrícola y Ganadera. Inscripción.                                                  |
| 35                                                        | <b>SEDATU-04-057</b> | Expedición de Copias Certificadas de Documentos Agrarios.                                                                           |
| 36                                                        | <b>SEDATU-04-058</b> | Acuerdo de Asamblea para la Conversión de Régimen Ejidal a Comunal o Viceversa. Inscripción.                                        |
| 37                                                        | <b>SEDATU-04-059</b> | Solicitud de Copias Simples para Investigación.                                                                                     |
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL</b> |                      |                                                                                                                                     |
| 38                                                        | <b>SEDATU-00-001</b> | Elaboración de Oficios Informativos de Ubicación de Predios.                                                                        |
| 39                                                        | <b>SEDATU-00-002</b> | Realización de Trabajos Topográficos y Cartográficos a Núcleos Agrarios.                                                            |
| 40                                                        | <b>SEDATU-00-003</b> | Generación de documentos relativos al Catastro Histórico y sus Listados Prediales.                                                  |

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Se da a conocer al público en general y para tal efecto se agrega al presente Acuerdo como Anexo 2, el Formato Oficial FF-RAN-02, aplicable para los trámites relativos a Sociedades, mismos que se señalan a continuación:

| <b>NÚM</b>                                                | <b>CLAVE ACTUAL</b>  | <b>NOMBRE</b>                                                                            |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL</b> |                      |                                                                                          |
| 1                                                         | <b>SEDATU-04-023</b> | Unión de Ejidos o Comunidades. Acta Constitutiva.                                        |
| 2                                                         | <b>SEDATU-04-024</b> | Unión de Ejidos o Comunidades. Modificación de Estatutos u Otras modificaciones.         |
| 3                                                         | <b>SEDATU-04-025</b> | Unión de Ejidos o Comunidades. Liquidación.                                              |
| 4                                                         | <b>SEDATU-04-026</b> | Asociación Rural de Interés Colectivo. Acta Constitutiva.                                |
| 5                                                         | <b>SEDATU-04-027</b> | Asociación Rural de Interés Colectivo. Modificación de Estatutos u Otras Modificaciones. |

|    |                      |                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | <b>SEDATU-04-028</b> | Asociación Rural de Interés Colectivo. Liquidación.                                                                                                                                      |
| 7  | <b>SEDATU-04-029</b> | Sociedad de Producción Rural. Acta Constitutiva.                                                                                                                                         |
| 8  | <b>SEDATU-04-030</b> | Sociedad de Producción Rural. Modificación de Estatutos u otras Modificaciones.                                                                                                          |
| 9  | <b>SEDATU-04-031</b> | Sociedad de Producción Rural. Liquidación.                                                                                                                                               |
| 10 | <b>SEDATU-04-032</b> | Unión de Sociedades de Producción Rural. Acta Constitutiva.                                                                                                                              |
| 11 | <b>SEDATU-04-033</b> | Unión de Sociedades de Producción Rural. Modificación de Estatutos u otras Modificaciones.                                                                                               |
| 12 | <b>SEDATU-04-034</b> | Unión de Sociedades de Producción Rural. Liquidación.                                                                                                                                    |
| 13 | <b>SEDATU-04-035</b> | Sociedad de Solidaridad Social. Acta Constitutiva.                                                                                                                                       |
| 14 | <b>SEDATU-04-036</b> | Sociedad de Solidaridad Social. Modificación de Estatutos u otras modificaciones.                                                                                                        |
| 15 | <b>SEDATU-04-037</b> | Sociedad de Solidaridad Social. Liquidación.                                                                                                                                             |
| 16 | <b>SEDATU-04-038</b> | Federación de Sociedades de Solidaridad Social. Acta Constitutiva.                                                                                                                       |
| 17 | <b>SEDATU-04-039</b> | Federación de Sociedades de Solidaridad Social. Modificación de Estatutos u otras modificaciones.                                                                                        |
| 18 | <b>SEDATU-04-040</b> | Federación de Sociedades de Solidaridad Social. Liquidación.                                                                                                                             |
| 19 | <b>SEDATU-04-041</b> | Sociedades Civiles o Mercantiles propietarias de Tierras Agrícolas, Ganaderas o Forestales, Acta Constitutiva y Modificaciones al Contrato Social.                                       |
| 20 | <b>SEDATU-04-042</b> | Sociedades Civiles o Mercantiles propietarias de tierras Agrícolas, Ganaderas o Forestales, Disolución y Liquidación.                                                                    |
| 21 | <b>SEDATU-04-043</b> | Sociedades Civiles o Mercantiles propietarias de tierras Agrícolas, Ganaderas o Forestales, individuos o sociedades tenedoras de acciones o partes sociales serie "T". Inscripción.      |
| 22 | <b>SEDATU-04-044</b> | Sociedades Civiles o Mercantiles propietarias de tierras agrícolas, ganaderas o forestales, Predios de Origen Particular y/o Aportación de Tierras de Uso Común de Ejidos o Comunidades. |

**ARTÍCULO TERCERO.-** Para facilitar a los usuarios de los trámites del Registro Agrario Nacional el llenado de los Formatos Oficiales FF-RAN-01 y FF-RAN-02, se agregan al presente Acuerdo como Anexos 3 y 4 respectivamente, los Instructivos de llenado correspondientes.

Los requisitos documentales de los trámites y servicios se pueden consultar en la página del Registro Agrario Nacional dentro del portal gob.mx en el rubro Acciones y programas, Trámites y servicios, en la siguiente liga:

<http://www.gob.mx/ran/acciones-y-programas/tramites-y-servicios-27379?idiom=es>

Dado en la Ciudad de México, a los treinta días del mes de enero de 2017.

#### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

La Secretaria de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, **María del Rosario Robles Berlanga**.- Rúbrica.

gob.mx

Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
Registro Agrario Nacional

## Ejidos, Comunidades y Colonias

|                          |                                            |    |      |
|--------------------------|--------------------------------------------|----|------|
| Homoclave del formato    | Fecha de publicación del formato en el DOF |    |      |
| FF - RAN - 01            |                                            |    |      |
| 1. Lugar de la solicitud | 2. Fecha de la solicitud                   |    |      |
|                          | DD                                         | MM | AAAA |

## I. Datos generales de la solicitud

## 3. Descripción del trámite a realizar

|                                                                                                 |            |           |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------|
| 4. Núcleo Agrario o Colonia                                                                     | 5. Parcela |           |            |
| Estado:                                                                                         | Número:    | Zona:     | Polígono:  |
| Municipio:                                                                                      | 6. Solar   |           |            |
| Nombre del Núcleo o Colonia:                                                                    | Lote:      | Manzana:  | Localidad: |
| Tipo: <input type="radio"/> Ejido <input type="radio"/> Comunidad <input type="radio"/> Colonia | Zona:      | Polígono: |            |

## II. Datos del solicitante

|                                                    |                                             |                                          |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| Denominación social (en su caso):                  |                                             |                                          |
| Nombre(s):                                         | Lada:                                       | Teléfono fijo:                           |
| Primer apellido:                                   | Teléfono móvil:                             |                                          |
| Segundo apellido:                                  | Correo electrónico:                         |                                          |
| 7. Tipo de solicitante                             |                                             |                                          |
| <input type="radio"/> Titular                      | <input type="radio"/> Interesado            | <input type="radio"/> Ente público       |
| <input type="radio"/> Comisariado Bienes comunales | <input type="radio"/> Consejo de vigilancia | <input type="radio"/> Comisariado Ejidal |
| <input type="radio"/> Gestor                       | <input type="radio"/> PA (Interesado)       | <input type="radio"/> PA (Representante) |
| <input type="radio"/> Representante legal          |                                             |                                          |
| <input type="radio"/> Organización campesina       |                                             |                                          |

MÉXICO  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



SEDATU  
SECRETARÍA DE  
DESARROLLO AGRARIO,  
TERRITORIAL Y URBANO

COFOPR  
COMISIÓN  
DE OTRAS PARTES  
DE INTERÉS

RAN  
Registro Agrario Nacional

**Contacto:**  
José Antonio Torres número 661,  
Col. Ampliación Asturias, Del. Cuauhtémoc  
Ciudad de México, C.P. 06890  
RANtel 01-800-800-726-835

gob.mx

Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
Registro Agrario Nacional

## III. Datos del beneficiario

|                                                                  |                                                                                                                  |                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| CURP:                                                            | Lada:                                                                                                            | Teléfono fijo:                                                                               |
| Nombre(s):                                                       | Teléfono móvil:                                                                                                  |                                                                                              |
| Primer apellido:                                                 | Correo electrónico:                                                                                              |                                                                                              |
| Segundo apellido:                                                | Ocupación:                                                                                                       |                                                                                              |
| Genero: <input type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer | Estado civil: <input type="radio"/> Soltero(a) <input type="radio"/> Casado(a) <input type="radio"/> Unión libre |                                                                                              |
| Código postal:                                                   | Calle:<br>(Ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, Eje vial, etc.)         |                                                                                              |
| Número exterior:                                                 | Número interior:                                                                                                 | Colonia:<br>(Ejemplo: Ampliación Juárez, Residencia Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, etc.) |
| Localidad:                                                       | Municipio o Alcaldía:                                                                                            |                                                                                              |
| Estado:                                                          | Entre qué calles (Opcional):                                                                                     |                                                                                              |
| Calle posterior (Opcional):                                      | Descripción de la ubicación (Opcional):                                                                          |                                                                                              |

## IV. Medios de contacto para notificaciones

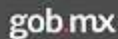
|                                                                              |                                                                                                          |                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. Acepto oír y recibir notificaciones por medio de:                         |                                                                                                          |                                                                                              |
| <input type="radio"/> Correo electrónico                                     | <input type="radio"/> Procuraduría Agraria                                                               | <input type="radio"/> Domicilio                                                              |
| 9. Domicilio para recibir notificaciones en caso de ser distinto al señalado |                                                                                                          |                                                                                              |
| Código postal:                                                               | Calle:<br>(Ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, Eje vial, etc.) |                                                                                              |
| Número exterior:                                                             | Número interior:                                                                                         | Colonia:<br>(Ejemplo: Ampliación Juárez, Residencia Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, etc.) |
| Localidad:                                                                   | Municipio o Alcaldía:                                                                                    |                                                                                              |
| Estado:                                                                      | Entre qué calles (Opcional):                                                                             |                                                                                              |
| Calle posterior (Opcional):                                                  | Descripción de la ubicación (Opcional):                                                                  |                                                                                              |

Nombre y firma del solicitante o de la persona que firma a su ruego (en este último caso deberá obrar también la huella digital del solicitante).  
Los datos personales proporcionados constituyen información confidencial, por lo que solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello. El RAN no podrá difundir, distribuir o comercializar los datos personales proporcionados, salvo que haya mediado el consentimiento expreso de sus titulares.

MÉXICO  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICASEDATU  
SECRETARÍA DE  
DESARROLLO AGRARIO,  
TERRITORIAL Y URBANOCOFOPR  
COMISIÓN FEDERAL  
DE OBRAS PÚBLICASRAN  
Registro Agrario Nacional

## Contacto:

José Antonio Torres número 661,  
Col. Ampliación Asturias, Del. Cuauhtémoc  
Ciudad de México, C.P. 06890  
RANtel 01-800-800-726-835



Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
Registro Agrario Nacional

Instructivo para el llenado del formato FF-RAN-01 Ejidos, comunidades y colonias

Esta solicitud deberá ser llenada a máquina o letra de molde, clara y legible, utilizando tinta negra. Cuando se cometa un error en el llenado deberá de elaborarse uno nuevo. En caso de que el campo de llenado sea insuficiente, generar un anexo en donde se incluya la información.

| No. | Título/Subtítulo                       | Descripción de llenado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Datos generales de la solicitud        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1   | Lugar de la solicitud                  | Escribir municipio, ciudad o localidad y estado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2   | Fecha de la solicitud                  | Escribir la fecha de presentación de la solicitud ante la delegación utilizando números arábigos, iniciando con dos dígitos para el día, dos dígitos para el mes y cuatro dígitos para el año.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3   | Descripción del trámite a realizar     | <p>Detallar de manera clara el trámite que solicita, tomando en cuenta las siguientes consideraciones:</p> <p><b>a. Para los trámites SEDATU-04-008, SEDATU-04-015,</b> se deberá de asegurar que la inscripción que da origen a la solicitud obre en el RAN por lo que se solicita indique los datos que permitan la localización del documento.</p> <p><b>b. Para permutas,</b> entre ejidatarios o comuneros del mismo núcleo de población, se ajustarán al procedimiento de enajenación de derechos SEDATU-04-016.</p> <p><b>c. Para el trámite SEDATU-04-051,</b> se deberá de especificar el tipo de constancia: Constancia de Inscripción, Constancia de Vigencia de Derechos, Constancia de Antecedentes Registrales, Listado de ejidatarios o comuneros.</p> <p><b>d. Para el trámite SEDATU-04-053,</b> se deberá de señalar el motivo de la reposición: destrucción, extravío o robo.</p> <p><b>e. Para el trámite SEDATU-04-057 y SEDATU-04-059,</b> se deberá de establecer de manera específica los documentos a expedir, por lo que previo al ingreso de la solicitud es necesario consultar la Unidad de Control Documental de la Delegación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4   | Núcleo de población                    | Escribir el Estado, Municipio, Nombre del Núcleo o Colonia y tipo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5   | Parcela                                | Llenar este rubro cuando se trate de trámites sobre parcelas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6   | Solar                                  | Llenar este rubro cuando se trate de trámites sobre solares.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| II  | Datos del solicitante                  | Escribir el nombre y apellidos del solicitante, así como los datos de contacto. En caso de tratarse de una persona moral, favor de anotar también la denominación o razón social de la misma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7   | Tipo de solicitante                    | <p>Seleccionar tipo de solicitante de acuerdo a las siguientes definiciones:</p> <p><b>a. Titular:</b> Ejidatario o comunero al que le corresponde el derecho de uso y disfrute sobre sus parcelas y tierras de uso común, así como los demás derechos que el reglamento interno o estatuto comunal, según sea el caso, les otorgue sobre los demás bienes ejidales y los que les correspondan por contar con esta categoría.</p> <p><b>b. Interesado:</b> Persona que tiene interés jurídico en el trámite.</p> <p><b>c. Ente público:</b> Entidades federales, estatales y municipales.</p> <p><b>d. Representante legal:</b> Persona que actúa a nombre de otra autorizado por ésta o por disposición de Ley.</p> <p><b>e. Comisariado de bienes comunales:</b> Órgano de representación y gestión administrativa de la comunidad.</p> <p><b>f. Consejo de vigilancia:</b> Órgano del ejido o de la comunidad encargado de vigilar que los actos del comisariado ejidal o de bienes comunales se ajusten a la legislación aplicable y cumpla con los acuerdos de asamblea.</p> <p><b>g. Comisariado ejidal:</b> Órgano de representación y gestión administrativa del ejido, encargado, entre otras atribuciones, de la ejecución de los acuerdos de la asamblea; actúa como un apoderado general para actos de administración. Está constituido por un presidente, un secretario y un tesorero propietarios y sus respectivos suplentes electos por la asamblea; en su función duran tres años y no pueden ser reelectos durante un lapso igual al que estuvieron en ejercicio.</p> <p><b>h. Organización campesina:</b> Son aquellas cuyo fin primario es promover los objetivos económicos o sociales de sus miembros.</p> <p><b>i. Gestor:</b> Persona que se dedica profesionalmente a promover y activar en las oficinas públicas asuntos particulares o de sociedades.</p> <p><b>j. PA (Interesado):</b> Cuando la Procuraduría Agraria solicita información para asuntos oficiales y de su competencia, o subsanación de juicios de amparo, siempre que esta solicitud no derive de la petición de un particular.</p> <p><b>k. PA (Representante):</b> Cuando la Procuraduría Agraria promueve asuntos particulares o de sociedades.</p> <p><i>Nota: En caso de seleccionar Representante legal, Gestor, PA (Representante) u Organizaciones campesinas, se deberá anexar carta poder simple firmada ante dos testigos.</i></p> |
| III | Datos del beneficiario                 | Escribir los datos del beneficiario de la solicitud. Si se trata de más de uno, dejar en blanco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| IV  | Medios de contacto para notificaciones | Llenar los datos solicitados. A través de esta información, de acuerdo al medio elegido, se notificará la resolución de la solicitud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8   | Acepto oír y recibir notificaciones    | Medios por los cuales se autoriza al RAN para notificar oficialmente resoluciones del trámite. Favor de seleccionar por lo menos uno de ellos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 9   | Domicilio para recibir notificaciones  | Si el domicilio para recibir notificaciones es distinto al señalado previamente en los datos del beneficiario, favor de llenar estos campos, de lo contrario, dejarlos en blanco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

MÉXICO  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



SEDATU  
SECRETARÍA DE  
DESARROLLO AGRARIO,  
TERRITORIAL Y URBANO

COFOPR  
COMISIÓN FEDERAL  
DE PROTECCIÓN  
DE LOS DERECHOS

RAN  
REGISTRO AGRARIO  
NACIONAL

**Contacto:**

José Antonio Torres número 661,  
Col. Ampliación Asturias, Del. Cuauhtémoc  
Ciudad de México, C.P. 06890  
RANtel 01-800-800-726-835

gob.mx

Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
Registro Agrario Nacional

## Sociedades

|                          |                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------|
| Homoclave del formato    | Fecha de publicación del formato en el DOF |
| FF - RAN - 02            |                                            |
| 1. Lugar de la solicitud | 2. Fecha de la solicitud                   |
|                          | DD MM AAAA                                 |

## I. Datos generales de la solicitud

## 3. Descripción del trámite a realizar

## II. Datos de la sociedad

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RFC:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  | Lada:                                                                                                    |
| Razón Social:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  | Teléfono fijo:                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  | Correo electrónico:                                                                                      |
| Código postal:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  | Calle:<br>(Ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Corredor, Eje vial, etc.) |
| Número exterior:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Número interior: | Colonia:<br>(Ejemplo: Ampliación Juárez, Residencia Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, etc.)             |
| Localidad:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  | Municipio o Alcaldía:                                                                                    |
| Estado:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  | Entre qué calles (Opcional):                                                                             |
| Calle posterior (Opcional):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  | Descripción de la ubicación (Opcional):                                                                  |
| 4. Tipo de Sociedad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                                                          |
| <input type="radio"/> Asociación Rural de Interés Colectivo <input type="radio"/> Federación de Sociedades de Solidaridad Social <input type="radio"/> Sociedad de Producción Rural<br><input type="radio"/> Sociedad de Solidaridad Social <input type="radio"/> Sociedad Civil o Mercantil <input type="radio"/> Unión de Ejidos o Comunidades<br><input type="radio"/> Unión de Sociedades de Producción Rural |                  |                                                                                                          |



gob.mx

Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
Registro Agrario Nacional

## III. Datos del solicitante

|                                             |                                                            |                                           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Denominación social:                        |                                                            |                                           |
| Nombre(s):                                  | Lada:                                                      | Teléfono fijo:                            |
| Primer apellido:                            | Teléfono móvil:                                            |                                           |
| Segundo apellido:                           | Correo electrónico:                                        |                                           |
| 5. Tipo de solicitante                      |                                                            |                                           |
| <input type="radio"/> Órganos de vigilancia | <input type="radio"/> Consejo de Administración            | <input type="radio"/> Administrador Único |
| <input type="radio"/> Representante legal   | <input type="radio"/> Procuraduría Agraria (Representante) | <input type="radio"/> Gestor              |

## IV. Medios de contacto para notificaciones

|                                                                              |                                                                                                         |                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Acepto oír y recibir notificaciones por medio de:                         |                                                                                                         |                                                                                              |
| <input type="radio"/> Correo electrónico                                     | <input type="radio"/> Procuraduría Agraria                                                              | <input type="radio"/> Domicilio                                                              |
| 7. Domicilio para recibir notificaciones en caso de ser distinto al señalado |                                                                                                         |                                                                                              |
| Código postal:                                                               | Calle:<br>(Ejemplo: Avenida Insurgentes Sur, Boulevard Ávila Camacho, Calzada, Comedor, Eje vial, etc.) |                                                                                              |
| Número exterior:                                                             | Número interior:                                                                                        | Colonia:<br>(Ejemplo: Ampliación Juárez, Residencia Hidalgo, Fraccionamiento, Sección, etc.) |
| Localidad:                                                                   | Municipio o Alcaldía:                                                                                   |                                                                                              |
| Estado:                                                                      | Entre qué calles (Opcional):                                                                            |                                                                                              |
| Calle posterior (Opcional):                                                  | Descripción de la ubicación (Opcional):                                                                 |                                                                                              |

Nombre y firma del solicitante o de la persona que firma a su ruego (en este último caso deberá obrar también la huella digital del solicitante).  
Los datos personales proporcionados constituyen información confidencial, por lo que solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello. El RAN no podrá difundir, distribuir o comercializar los datos personales proporcionados, salvo que haya mediado el consentimiento expreso de sus titulares.

MÉXICO  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICASEDATU  
SECRETARÍA DE  
DESARROLLO AGRARIO,  
TERRITORIAL Y URBANOCOFOPR  
COMISIÓN  
FEDERAL DE  
DETERMINACIÓN DE  
PRECIOS DE TIERRASRAN  
Registro Agrario Nacional

**Contacto:**  
José Antonio Torres número 661,  
Col. Ampliación Asturias, Del. Cuauhtémoc  
Ciudad de México, C.P. 06890  
RANtel 01-800-800-726-835

gob mx

Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
Registro Agrario Nacional

## Instructivo para el llenado del formato FF-RAN-02 Sociedades

Esta solicitud deberá ser llenada a máquina o letra de molde, clara y legible, utilizando tinta negra. Cuando se cometa un error en el llenado deberá de elaborar uno nuevo. En caso de que el campo de llenado sea insuficiente, generar un anexo en donde se incluya la información.

| No  | Título/Subtítulo                       | Descripción de llenado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Datos generales de la solicitud        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1   | Lugar de la solicitud                  | Escribir municipio, ciudad o localidad y estado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2   | Fecha de la solicitud                  | Escribir la fecha de presentación de la solicitud ante la delegación utilizando números arábigos, iniciando con dos dígitos para el día, dos dígitos para el mes y cuatro dígitos para el año.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3   | Descripción del trámite a realizar     | Detallar de manera clara el trámite que solicita.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| II  | Datos de la sociedad                   | Escribir el nombre de la sociedad, RFC, contacto y domicilio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4   | Tipo de sociedad                       | Elegir el tipo de sociedad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| III | Datos del solicitante                  | Escribir el nombre y apellidos del solicitante, así como los datos de contacto. En caso de tratarse de una persona moral, favor de anotar también la denominación o razón social de la misma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5   | Tipo de solicitante                    | <p>Seleccionar tipo de solicitante de acuerdo a las siguientes definiciones:</p> <p><b>a. Órganos de vigilancia:</b> Es el órgano encargado de llevar la vigilancia de la de la sociedad rural o de la unión de sociedades.</p> <p><b>b. Consejo de Administración:</b> Órgano de dirección de este tipo de sociedades, nombrado por la asamblea de la persona moral; se constituye por un presidente, un secretario, un tesorero y los vocales previstos en los estatutos, propietarios y sus respectivos suplentes, que permanecen en sus funciones tres años.</p> <p><b>c. Administrador Único:</b> La Ley establece que toda sociedad mercantil constituida bien sea limitada, unipersonal o anónima tiene que contar con un órgano de administración responsable de la gestión de la misma. Este órgano puede ser un administrador único, varios administradores solidarios/ mancomunados o un consejo de administración.</p> <p><b>d. Representante legal:</b> Persona que actúa a nombre de otra autorizado por ésta o por disposición de Ley.</p> <p><b>e. Procuraduría Agraria (Representante):</b> Cuando la Procuraduría Agraria promueve asuntos particulares o de sociedades.</p> <p><b>f. Gestor:</b> Persona que se dedica profesionalmente a promover y activar en las oficinas públicas asuntos particulares o de sociedades.</p> <p><i>Nota: En caso de seleccionar Gestor o PA (Representante), se deberá anexar carta poder simple firmada ante dos testigos.</i></p> |
| IV  | Medios de contacto para notificaciones | Llenar los datos solicitados. A través de esta información, de acuerdo al medio elegido, se notificará la resolución de la solicitud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8   | Acepto oír y recibir notificaciones    | Medios por los cuales se autoriza al RAN para notificar oficialmente resoluciones del trámite. Favor de seleccionar por lo menos uno de ellos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9   | Domicilio para recibir notificaciones  | Si el domicilio para recibir notificaciones es distinto al señalado previamente en los datos del beneficiario, favor de llenar estos campos, de lo contrario, dejarlos en blanco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

MÉXICO  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



SEDATU  
SECRETARÍA DE DESARROLLO  
AGARIO, TERRITORIAL Y URBANO

COFOPR  
COMISIÓN FEDERAL DE  
PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR

RAN  
REGISTRO AGARIO NACIONAL

## Contacto:

José Antonio Torres número 661,  
Col. Ampliación Asturias, Del. Cuauhtémoc  
Ciudad de México, C.P. 06890  
RANTel 01-800-900-726-835